

**Fox ESS Cloud
Handbuch**



FOXESS CO., LTD.

Copyright © FOXESS CO., LTD. 2022. Alle Rechte vorbehalten.

Kein Teil dieses Dokuments darf ohne vorherige schriftliche Zustimmung von FOXESS CO., LTD. in irgendeiner Form oder mit irgendwelchen Mitteln vervielfältigt oder übertragen werden.

Markenzeichen und Genehmigungen



und andere Fox ESS-Warenzeichen sind Warenzeichen von FOXESS CO., LTD.

Alle anderen in diesem Dokument erwähnten Marken und Markennamen sind Eigentum der jeweiligen Inhaber.

Hinweis

Die erworbenen Produkte, Dienstleistungen und Merkmale werden durch den zwischen Fox ESS und dem Kunden geschlossenen Vertrag bestimmt. Alle oder ein Teil der in diesem Dokument beschriebenen Produkte, Dienstleistungen und Merkmale können nicht im Kauf- oder Nutzungsumfang enthalten sein. Sofern im Vertrag nichts anderes festgelegt ist, werden alle Aussagen, Informationen und Empfehlungen in diesem Dokument "wie besehen" zur Verfügung gestellt, ohne Gewährleistungen, Garantien oder Zusicherungen jeglicher Art, weder ausdrücklich noch stillschweigend.

Die Informationen in diesem Dokument können ohne vorherige Ankündigung geändert werden. Bei der Erstellung dieses Dokuments wurden alle Anstrengungen unternommen, um die Richtigkeit des Inhalts zu gewährleisten, doch stellen alle Aussagen, Informationen und Empfehlungen in diesem Dokument keine ausdrückliche oder stillschweigende Garantie dar.

FOXESS CO., LTD.

Anschrift: Nr.939, Jinhai Dritte Straße, Neues Flughafen-Industriegebiet, Longwan Bezirk, Wenzhou, Zhejiang, China

Website: WWW.FOX-ESS.COM

Inhaltsverzeichnis

1 Über Dieses Dokument	2
2 Regelmäßiger Betrieb	2
2.1 Startseite	2
2.2 Anmeldung	5
2.3 Anmelden	10
2.4 Passwort Vergessen	11
2.5 Neuer Standort (Vertreter Oder Installateur)	12
2.5.1 Erstellen Einen Stromspeicher (Endbenutzer)	13
2.6 Abmelden	14
3 Beschreibung der Funktion	15
3.1 Überblick	15
3.2 Mein Standort	16
3.2.1 Mein Standort	16
3.2.2 Eine Karte Konsultieren	16
3.2.3 +Neue Markierung	17
3.2.4 Weitere Optionen	19
3.3 Gerät	20
3.3.1 Wechselrichter	20
3.3.2 Wechselrichter-Details	20
3.3.3 Datenlogger	20
3.4 Firmware Verwaltung (Nur Vertreter)	21
3.4.1 Firmware-Version	21
3.4.2 Fern-Aktualisierung des Wechselrichters	21
3.4.3 Datenlogger Fern-Aktualisierung	25
3.4.4 Fern-Aktualisierung der Batterie	25
3.5 Cluster Verwaltung (Nur Vertreter)	26
3.6 Datenbericht (Nur Vertreter)	26
3.7 Fehlerliste	26
3.8 Persönliches Zentrum	27
3.8.1 Benutzertyp (Vertreter)	28
3.8.2 Benutzertyp (Installateur)	29
3.8.3 Benutzertyp (Endbenutzer)	30
3.8.4 Zusammenfassung	30
3.9 Kontolöschung	31

1 Über Dieses Dokument

Dieses Handbuch stellt die Funktion und den Betrieb von Fox ESS-Cloud vor, um den Benutzern den Betrieb und die Verwaltung von Fox ESS-Cloud zu erleichtern.

NOTIZ

Verwenden Sie Google Chrome für beste Ergebnisse.

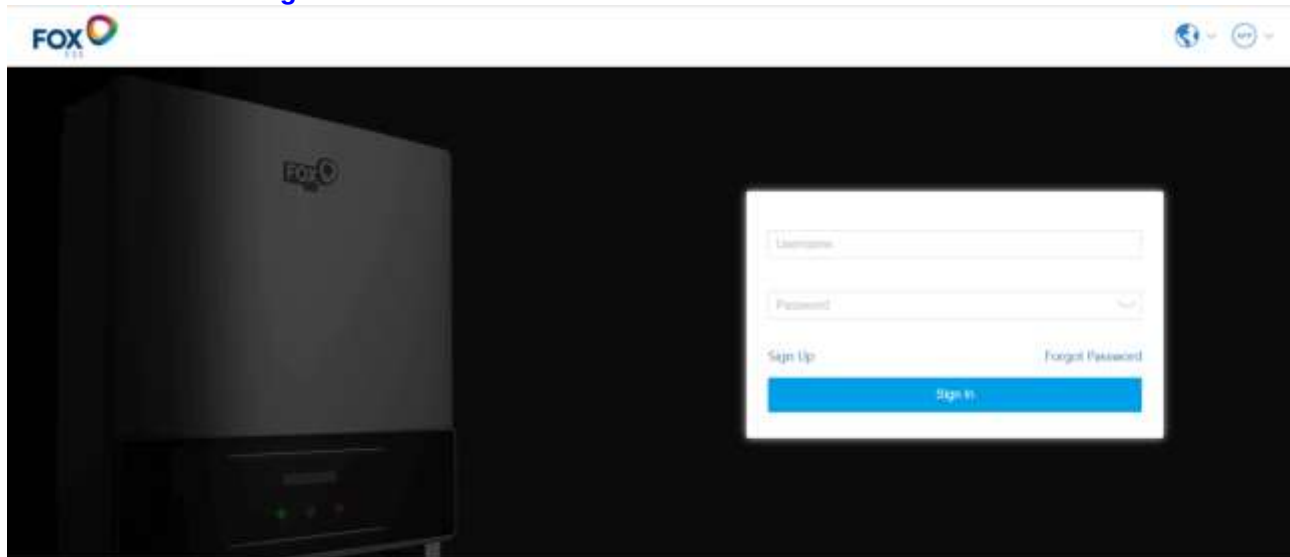
2 Regelmäßiger Betrieb

2.1 Startseite

Bedienungsschritte

Schritt 1 Öffnen Sie Ihren Browser, geben Sie die URL: "https://www.foxesscloud.com" in die Adresszeile ein und drücken Sie die Eingabetaste, um sich auf der Startseite der Fox ESS Cloud-Plattform anzumelden.

Abbildung 2-1



Copyright ©2021 FoxESS, All rights reserved | FoxESS official website | Terms of Use

Schritt 2 Die Fox ESS Cloud-Plattform ist standardmäßig auf Englisch eingestellt, und alle Grafiken der Fox ESS Cloud-Plattform werden in diesem Artikel auf Englisch angezeigt. Sie können die Sprache ändern, indem Sie auf das "🌐" in der oberen rechten Ecke klicken.

Abbildung 2-2-1



Abbildung 2-2-2



Schritt 3 Die Fox ESS Cloud-Plattform hat einen mobilen Client entwickelt, den die Nutzer in Echtzeit anzeigen können. Klicken Sie auf das "APP" in der oberen rechten Ecke des Telefons, um den QR-Code zu scannen und die entsprechende Installationsmethode auszuwählen.

Abbildung 2-3



2.2 Anmeldung

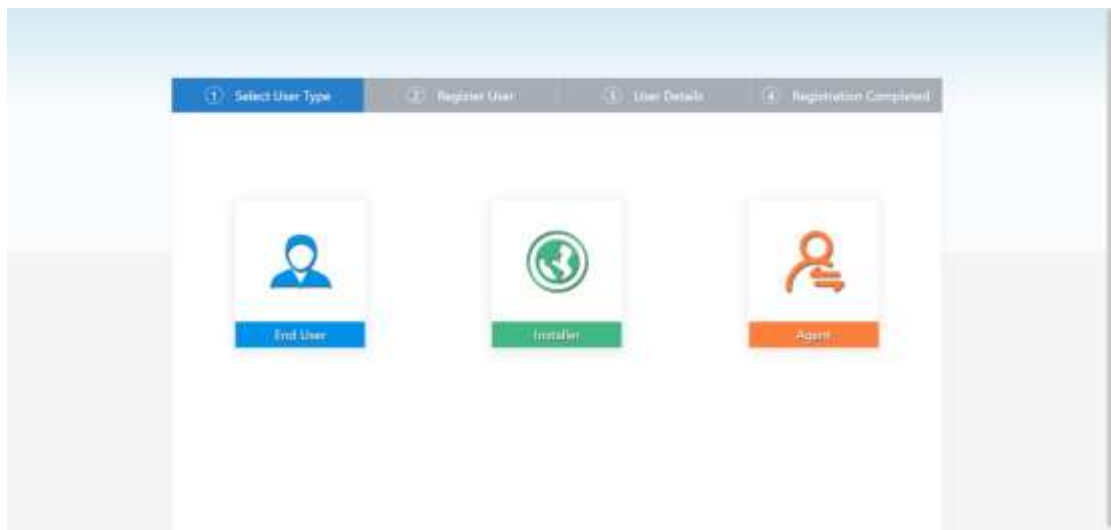
Bedienungsschritte

Schritt 1 Klicken Sie auf der Startseite auf "Anmelden", um die Anmeldeseite aufzurufen.

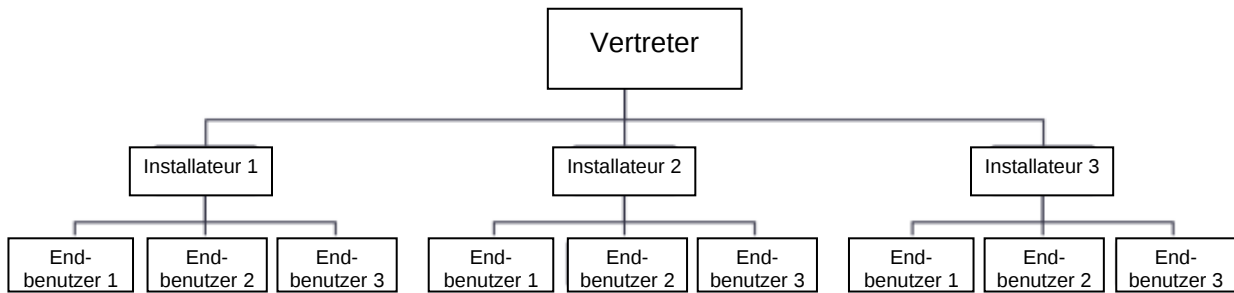
Abbildung 2-4-1



Abbildung 2-4-2



Schritt 2 Registrierungsseite - Benutzerrolle auswählen (Vertreter, Installateur, Endbenutzer)
Vertreter: Vertreter Mitglied-Benutzer
Installateur: Einzelne Benutzer des Installateurs
Endbenutzer: Einzelne Benutzer des Endbenutzers



NOTIZ

Web-Funktion	Terminal	Installateur	Vertreter
Einen Stromspeicher erstellen	✓	✓	✓
Einen Stromspeicher entfernen	✓	✓	✓
Einen Stromspeicher bearbeiten	×	✓	✓
Fern-Einstellungen	×	✓	✓
Fern-Aktualisierung	×	×	✓
Datenbericht	×	×	✓

Schritt 3 Registrierungsseite - Benutzerinformationen

Nachdem Sie die Zielrolle ausgewählt haben, können Sie die Benutzerinformationsseite aufrufen. Geben Sie die Informationen ein und klicken Sie auf "Nutzungsbedingungen", um die Vereinbarung zu lesen.

NOTIZ

Es wird empfohlen, Ihre E-Mail-Adresse einzugeben, damit Sie den Verifizierungscode zum Zurücksetzen Ihres Passworts erhalten.

Abbildung 2-5

The screenshot shows the 'Register User' step (Step 2) of a four-step registration process. The steps are: 1. Select User Type, 2. Register User, 3. User Details, and 4. Registration Completed. The form includes fields for Username, Password, Confirm Password, and Email Address. There is a checkbox for 'Agree Terms of Service' and a blue 'Next' button. A link 'Reselect User Type' is located below the 'Next' button.

Schritt 4 Registrierungsseite - Rolleninformationen

- Der erste Schritt ist die Auswahl von Vertreter
Klicken Sie darauf, wenn das Unternehmen und die Organisation (im Folgenden einheitlich als Organisation bezeichnet) die Fox ESS Cloud-Plattform zum ersten Mal nutzt, und geben Sie die Organisationsinformationen auf dieser Seite ein.

Abbildung 2-6-1

The screenshot shows the 'User Details' step (Step 3) of the registration process. The steps are: 1. Select User Type, 2. Register User, 3. User Details, and 4. Registration Completed. At the top, there are two tabs: 'New' (selected) and 'Join'. The form includes fields for Company Name, Country / Region, Address, Postcode, Mobile Number, and Remarks. A blue 'Next' button is at the bottom.

Wenn die Organisation bereits registriert ist, klicken Sie auf der Seite auf "Beitreten" und geben Sie den Einladungscode ein, der von anderen Mitgliedskonten der Organisation generiert wurde (wie man den Einladungscode für Vertreter generiert), um der Organisation beizutreten und die Dateninformationen der Organisation zu teilen. Nachdem die Registrierung abgeschlossen ist, werden Sie zur Startseite weitergeleitet.

Abbildung 2-6-2

The screenshot shows a web interface for user registration. At the top, there is a progress bar with four steps: 1. Select User Type, 2. Register User (active), 3. User Details, and 4. Registration Completed. Below the progress bar, there is a 'New' label with a blue 'Join' button next to it. Underneath, there is a text input field labeled 'Invitation Code' and a blue 'Next' button at the bottom.

- Der erste Schritt ist die Auswahl des Installateurs
Geben Sie Ihre Vertreter-ID ein (die Ihnen vom Vermittler zur Verfügung gestellt wird und vom Vermittler im Persönlichen Zentrum eingesehen werden kann), damit der Vermittler die Informationen unter Ihrem Konto prüfen und bearbeiten kann. Wenn Sie vergessen haben, das Formular auszufüllen, können Sie es nach Abschluss der Registrierung im Persönlichen Zentrum eingeben. Nach Abschluss der Registrierung werden Sie auf die Startseite weitergeleitet.

Abbildung 2-7

The screenshot shows a web interface for user registration. At the top, there is a progress bar with four steps: 1. Select User Type, 2. Register User, 3. User Details (active), and 4. Registration Completed. Below the progress bar, there are three text input fields labeled 'Installer', 'Agency ID', and 'Mobile Number'. At the bottom, there is a blue 'Next' button.

- Der erste Schritt ist die Auswahl von Endbenutzer
SN-Eingabefeld zu wählen, um die Kollektor-SN einzugeben. Es wird empfohlen, den Identifikationscode der Kundendienstorganisation einzugeben (vom Vertreter oder Installateur zur Verfügung gestellt, im Persönlichen Zentrum überprüfen), damit das Kundendienstpersonal die Verarbeitungsinformationen unter Ihrem Konto abfragen kann.

Abbildung 2-8

The screenshot shows a web interface for user registration. At the top, there is a progress bar with four steps: 1. Select User Type, 2. Register User (highlighted in blue), 3. User Details, and 4. Registration Completed. Below the progress bar, there are two input fields. The first field is labeled 'SN' and has a placeholder text '15 digits starting with'. The second field is labeled 'After-sales organization identification code'. Below these fields is a blue button labeled 'Next'.

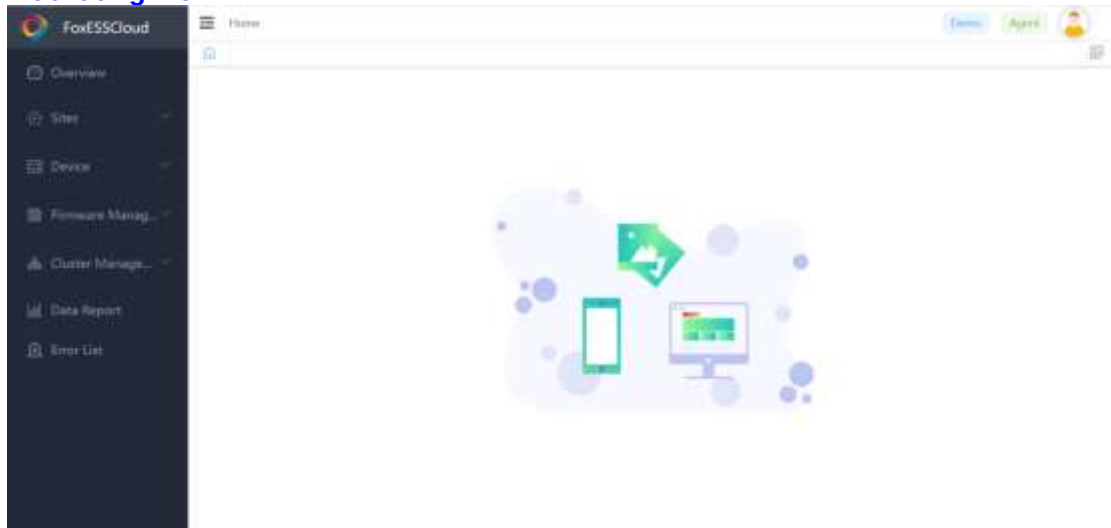
---Ende

2.3 Anmelden

Bedienungsschritte

Schritt 1 Geben Sie auf der Startseite der Fox ESS Cloud-Plattform Ihren registrierten Benutzernamen und Ihr Passwort ein und klicken Sie auf die Schaltfläche "Anmelden", um sich einzuloggen.

Abbildung 2-9



----Ende

2.4 Passwort Vergessen

Wenn Sie Ihr Passwort vergessen haben, können Sie es mit der Option "Passwort vergessen" wiederherstellen.

Bedienungsschritte

- Schritt 1** Klicken Sie auf Passwort vergessen
- Schritt 2** Geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihr neues Passwort ein
- Schritt 3** Klicken Sie auf "Verifizierungscode abrufen", um den Verifizierungscode zu senden. Der Verifizierungscode wird an die bei der Registrierung angegebene Mailbox gesendet.
- Schritt 4** Klicken Sie auf "Passwort zurücksetzen", um Ihr Passwort zurückzusetzen

Abbildung 2-10-1



Abbildung 2-10-2



----Ende

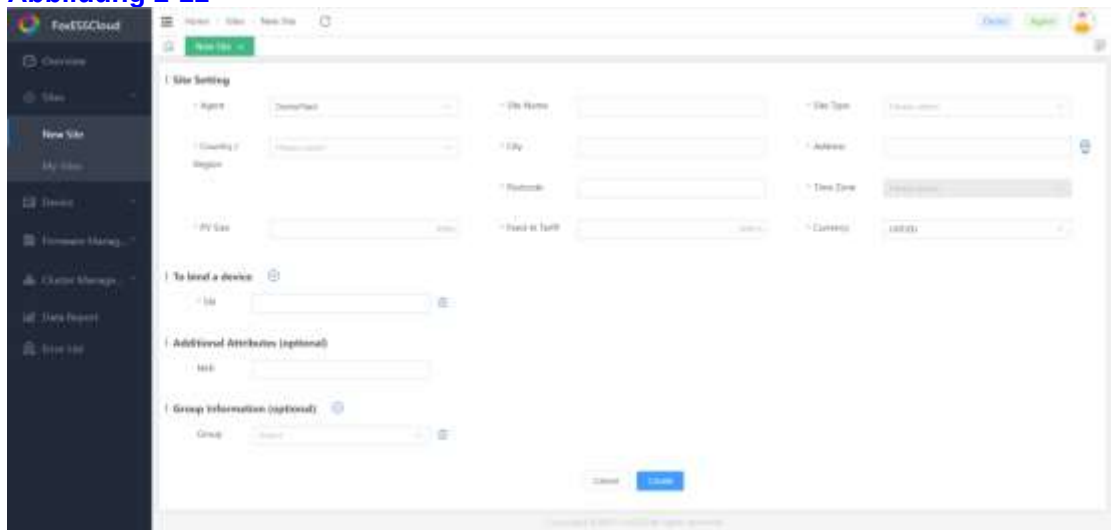
2.5 Neuer Standort (Vertreter Oder Installateur)

Nachdem Sie in der linken Menüleiste auf Stromspeicher Verwaltung geklickt haben, klicken Sie auf Stromspeicher erstellen, um zu erstellen

Bedienungsschritte

- Schritt 1** Klicken Sie in der linken Menüleiste auf Stromspeicher Verwaltung
- Schritt 2** Klicken Sie, um einen Stromspeicher zu erstellen
- Schritt 3** Gehen Sie auf die Seite Stromspeicher erstellen

Abbildung 2-11

The screenshot shows the 'New Site' form in the FoxESSCloud web application. The left sidebar contains a menu with options like 'Overview', 'Sites', 'New Site', 'My Sites', 'Devices', 'Inverter Manage', 'Cluster Manage', 'Data Report', and 'Site List'. The 'New Site' form is titled 'Site Setting' and includes several input fields: 'Region' (dropdown), 'Site Name' (text), 'Site Type' (dropdown), 'Country of Region' (dropdown), 'City' (text), 'Address' (text), 'Power' (text), 'Inverter SN' (text), 'Time Zone' (dropdown), 'PV Size' (text), 'Inverter SN' (text), 'Current' (text), 'To bind a device' (checkbox), 'Site' (text), 'Additional Attributes (optional)' (text), and 'Group Information (optional)' (text). At the bottom, there are 'Cancel' and 'Create' buttons.

----Ende

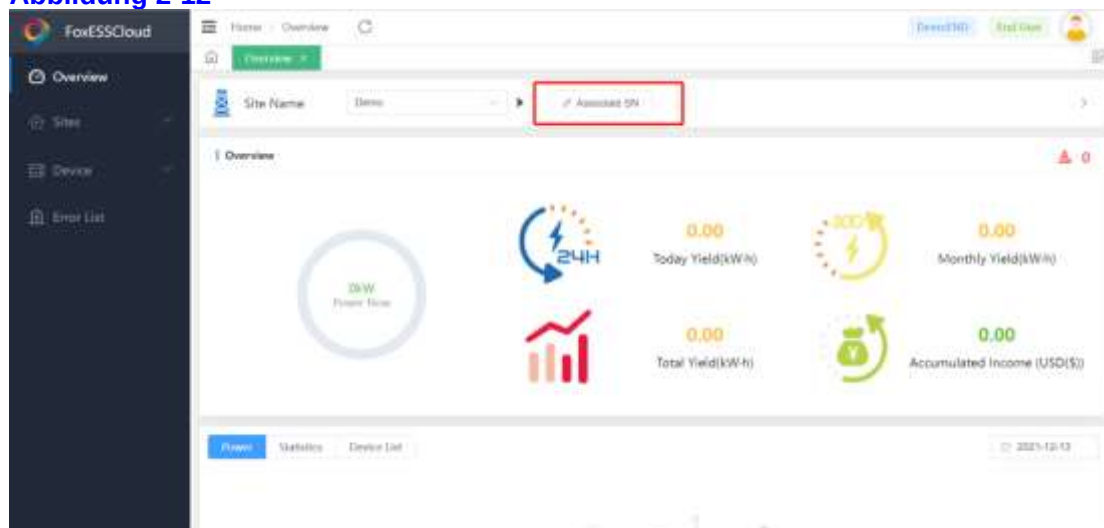
- Einstellungen des Stromspeichers: Einrichten von Informationen über die Stromspeicher
- Gerätebindung: Geben Sie die Kollektor-SN ein, klicken Sie auf " + ", um mehrere Kollektor-SN hinzuzufügen
- Zusätzliche Attribute (optional): können ignoriert werden
- Gruppierungsinformationen (optional): können ignoriert werden

2.5.1 Erstellen Einen Stromspeicher (Endbenutzer)

Bedienungsschritte

Schritt 1 Klicken Sie im Bildschirm Datenübersicht auf "SN zuordnen", um den Bildschirm "Stromspeicher zuordnen" aufzurufen.

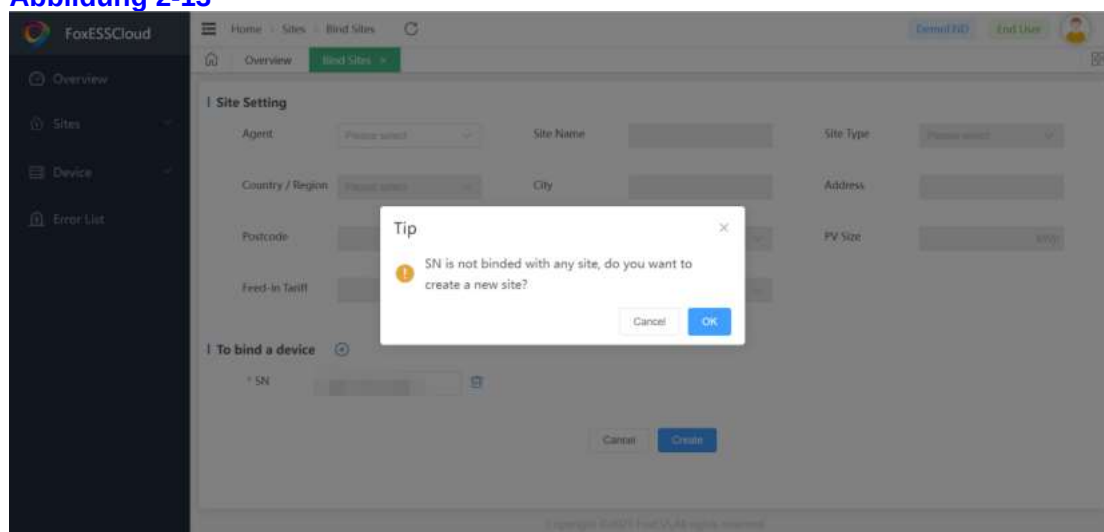
Abbildung 2-12



Schritt 2 Geben Sie die Kollektor-SN in das SN-Eingabefeld ein und klicken Sie auf "Erstellen".

- Wenn die Meldung "Keine gültige validierte SN" erscheint, bedeutet dies, dass die SN des Kollektors falsch eingegeben wurde; geben Sie sie bitte erneut ein. Wenn Sie die korrekte Eingabe bestätigen und das Problem weiterhin besteht, wenden Sie sich bitte an den Vertreter, um das Problem zu lösen.
- Aufforderung "SN ist nicht mit einem Stromspeicher verbunden, möchten Sie einen Stromspeicher erstellen?" Wenn der Installateur oder der Wiederverkäufer Ihnen noch nicht bei der Erstellung des Stromspeichers geholfen hat, können Sie auf "OK" klicken, um es selbst zu erstellen. Oder Sie wenden sich an Ihren Installateur oder Wiederverkäufer, damit er den Stromspeicher für Sie erstellt.

Abbildung 2-13



NOTIZ

Das dritte Szenario: Geben Sie die Eingabeaufforderung "Betrieb erfolgreich" ein und springen Sie zur Datenübersichtsseite, um den neu zugeordneten Stromspeicher in der Dropdown-Box Stromspeichersname zu finden.

2.6 Abmelden

Bedienungsschritte

- Schritt 1** Klicken Sie auf "  " in der oberen rechten Ecke der gesamten Benutzeroberfläche
- Schritt 2** Aktivieren Sie das Kontrollkästchen zum Abmelden und die Frage "Möchten Sie sich wirklich abmelden?"
- Schritt 3** Klicken Sie auf OK, um sich von Ihrem aktuellen Konto abzumelden.

Abbildung 2-14-1

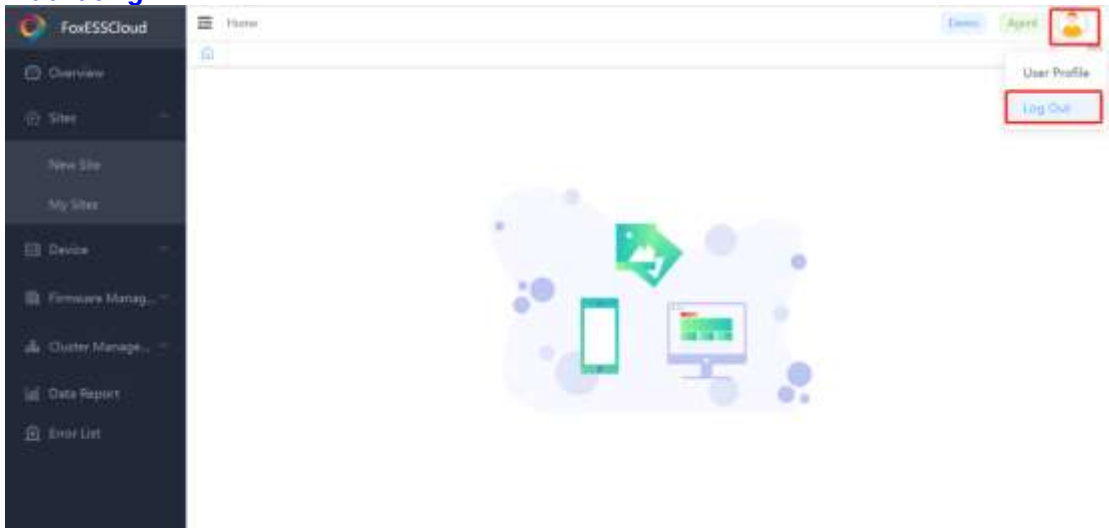
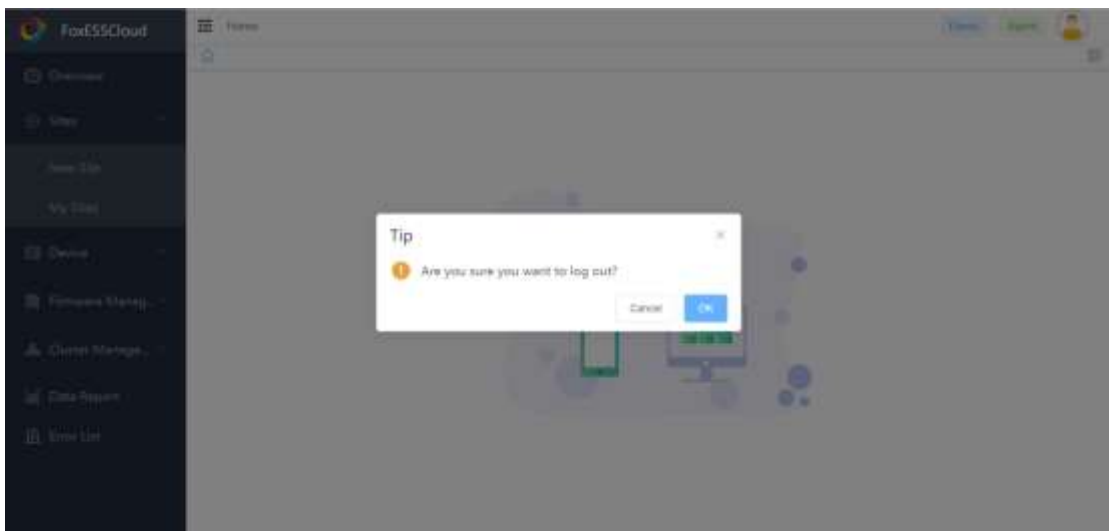


Abbildung 2-14-2



3 Beschreibung der Funktion

3.1 Überblick

Bedienungsschritte

Schritt 1 Klicken Sie auf "Übersicht" in der linken Menüleiste, um die Informationen des einzelnen Stromspeichers des aktuellen Benutzers anzuzeigen.

Abbildung 3-1



----Ende

3.2 Mein Standort

3.2.1 Mein Standort

Informationen über alle Stromspeicher des aktuellen Benutzers anzeigen.

- **Vertreter**
Umfasst Stromspeicher, die von Vertreter erstellt wurden, Stromspeicher, die von mit der Organisation verbundenen Installateuren erstellt wurden, Stromspeicher, die von mit der Organisation verbundenen Endbenutzern erstellt wurden, und Stromspeicher, die von mit der Organisation verbundenen Installateuren durch Endbenutzer erstellt wurden.
- **Installateur**
Enthält Stromspeicher, die vom Installateur erstellt wurden, und Stromspeicher, die von dem mit diesem Installateur verbundenen Endbenutzer erstellt wurden.
- **Endbenutzer**
Stromspeicher, die von Endbenutzern erstellt wurden, und Stromspeicher, die mit Endbenutzern verbunden sind.

3.2.2 Eine Karte Konsultieren

Klicken Sie auf die Karte, um die Standortverteilung der Stromspeicherkarte zu sehen.

NOTIZ

Voraussetzung: Erstellen/Bearbeiten von Stromspeichern, damit diese über die Kartenpositionierung erstellt/bearbeitet werden.

3.2.3 +Neue Markierung

Fügen Sie eine Markierung hinzu, um ein schnelles Auffinden zu ermöglichen.

Bedienungsschritte

Schritt 1 Wählen Sie ein oder mehrere Ziele

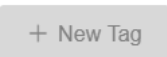
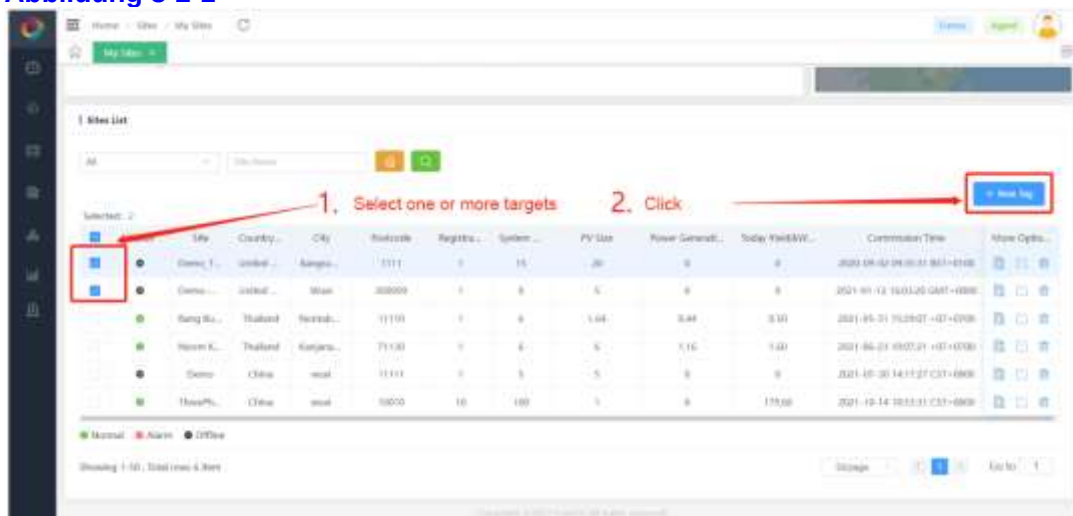
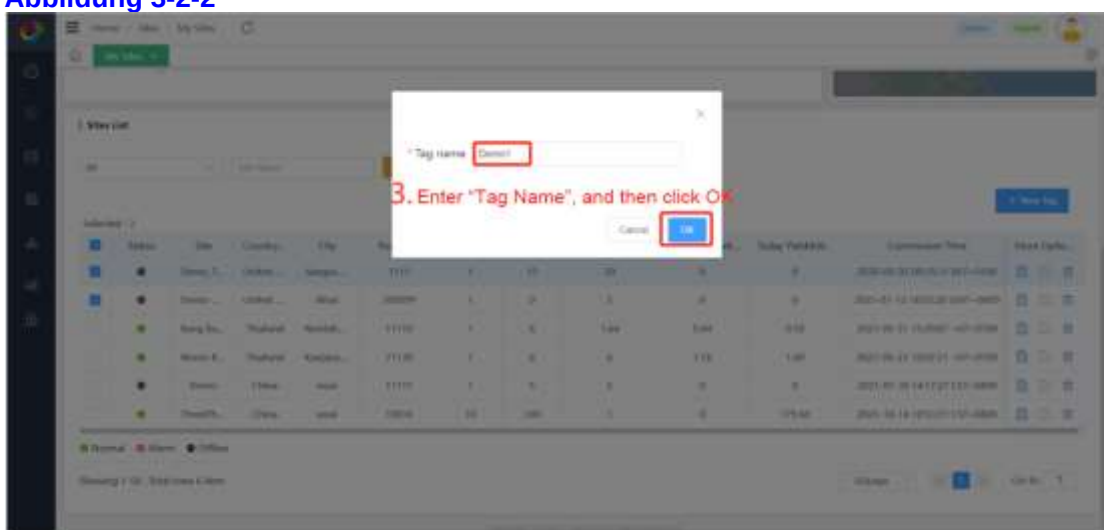
Schritt 2 Klicken Sie auf "  " "

Abbildung 3-2-1



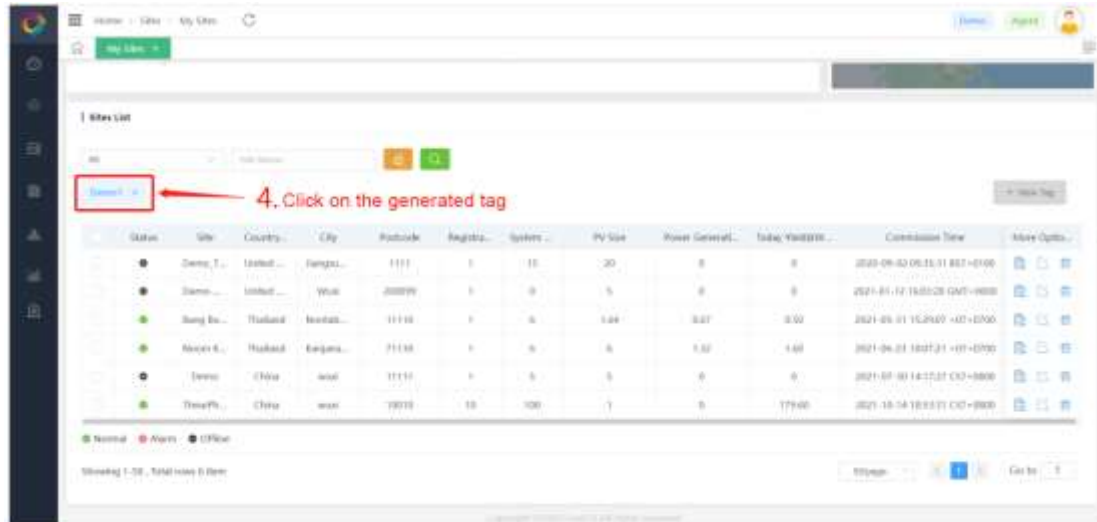
Schritt 3 Geben Sie den Markierung-Namen ein und klicken Sie auf "OK".

Abbildung 3-2-2



Schritt 4 Die Markierung "Demo1" wird in der Schnittstelle erstellt. Klicken Sie auf die Markierung, um das zuvor ausgewählte Ziel anzuzeigen.

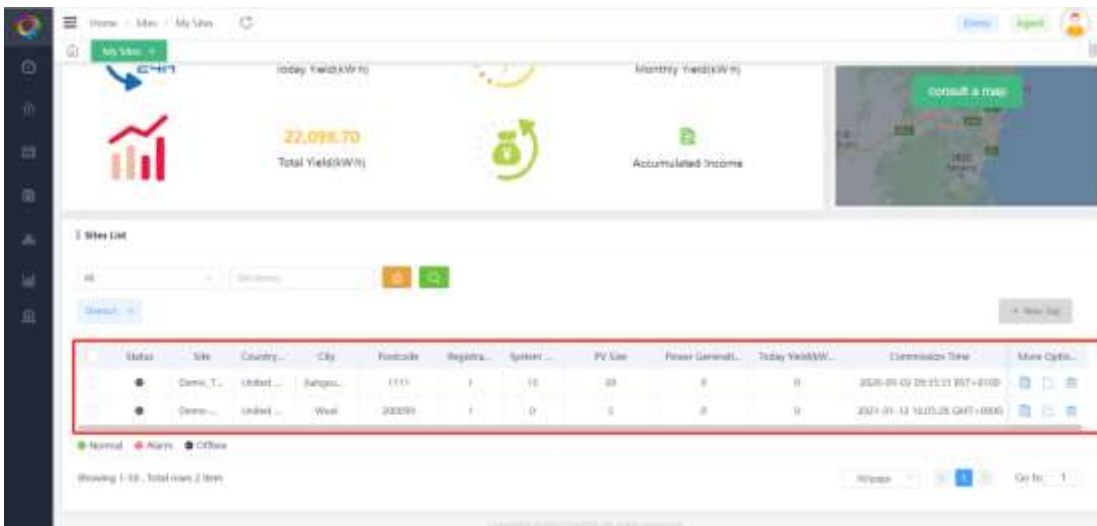
Abbildung 3-2-3



Schritt 5 Wenn Sie ein Ziel zu einer bestehenden Markierung hinzufügen möchten, können Sie die Schritte 1 und 2 wiederholen und in Schritt 3 den Namen der bestehenden Markierung eingeben.

Schritt 6 Wenn Sie eine Markierung nicht mehr verwenden, können Sie auf das "x" hinter der entsprechenden Markierung klicken, um die Markierung zu löschen.

Abbildung 3-2-4



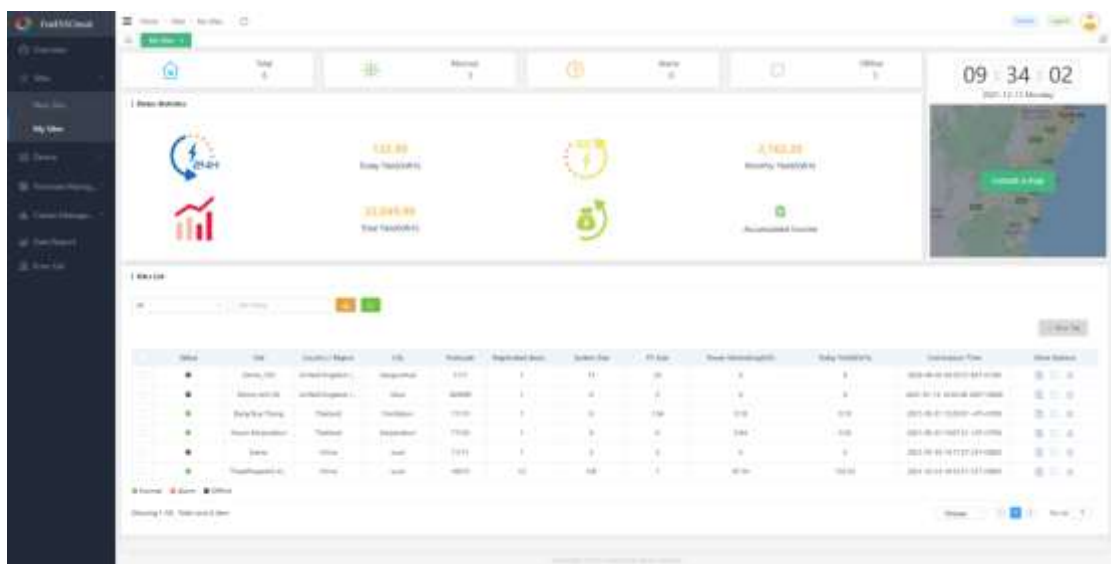
3.2.4 Weitere Optionen

Klicken Sie auf "📄", um die Details des Stromspeichers anzuzeigen, klicken Sie auf "✎", um die Informationen des Stromspeichers zu bearbeiten, klicken Sie auf "🗑️", um den ausgewählten Stromspeicher zu löschen.

📖 NOTIZ

Derzeit ist die Fox ESS Cloud-Plattform nicht für Endnutzer zur Bearbeitung von Stromspeichern geöffnet.

Abbildung 3-3



3.3 Gerät

3.3.1 Wechselrichter

Abfrage aller Geräte unter dem aktuellen Benutzer. Sie können die Zielgeräte schnell finden, indem Sie die Bedingungen für Status, Wechselrichter-SN, Stromspeicher, Kollektor-SN, Land/Region, Wechselrichtermode und Netzanschlusszeit filtern.



NOTIZ

+Neue Markierung-Referenz 3.2.3

Bedienungsschritte

Schritt 1 Klicken Sie auf " , um zu den Wechselrichterdetails zu gelangen und die Details des ausgewählten Geräts anzuzeigen.

Schritt 2 Klicken Sie auf " , um die Seite für die Fernkonfiguration aufzurufen und das Gerät einzurichten.



NOTIZ

Nicht konfigurierbar für Endbenutzer und nicht konfigurierbar für Geräte, die offline sind.

3.3.2 Wechselrichter-Details

In dieser Schnittstelle können Sie grundlegende Informationen wie das Modell und die Version eines einzelnen Geräts sowie Echtzeit-Informationen wie die aktuelle Leistung und die heutige Stromerzeugung anzeigen.

- Historische Daten der Wechselrichter-Leistungsänderungskurve
- Historische Wechselrichter-Statistiken können nach drei Zeiteinheiten abgefragt werden: Tag, Monat und Jahr.
- Eine Vielzahl von Echtzeitdaten kann überprüft werden.

3.3.3 Datenlogger

Abfrage aller Module unter dem aktuellen Benutzer, Sie können nach Status, Kollektortyp, Kollektor-SN, Kollektorsignalstärke und anderen Informationen filtern



NOTIZ

+Neue Markierung-Referenz 3.2.3

3.4 Firmware Verwaltung (Nur Vertreter)

3.4.1 Firmware-Version

Vertreter können die neueste Version der vom Hersteller freigegebenen Firmware für verschiedene Gerätetypen anzeigen, um die richtige Version für die Aktualisierung ihrer Geräte auszuwählen.

3.4.2 Fern-Aktualisierung des Wechselrichters

Ermöglicht die Fern-Aktualisierung von Wechselrichtern, wobei ein einzelnes Gerät oder eine Batch-Aktualisierung durchgeführt werden kann.

(Abbildung 3-4-1 zeigt die Aktualisierung eines einzelnen Wechselrichters und Abbildung 3-4-2 zeigt die Batch-Aktualisierung von Wechselrichtern).

Abbildung 3-4-1 Aktualisierung eines einzelnen Wechselrichters

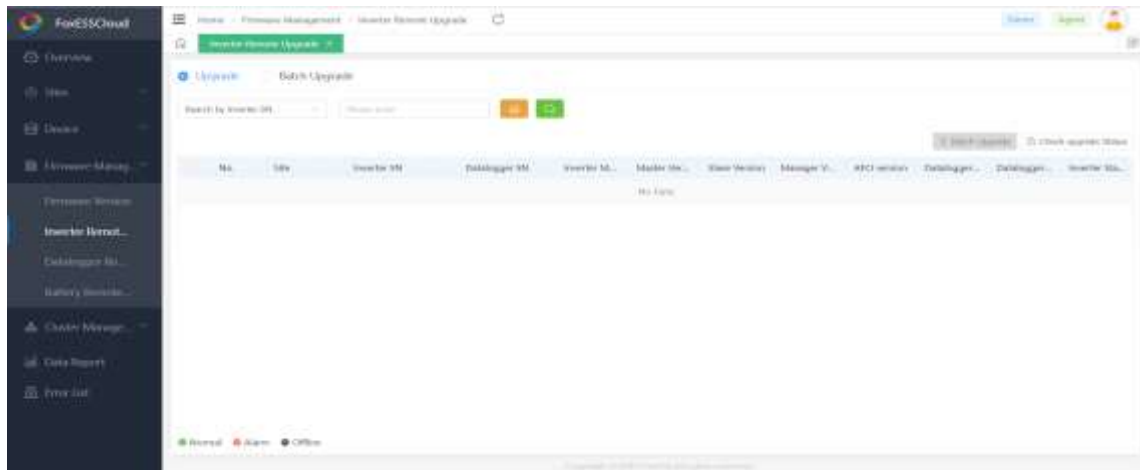
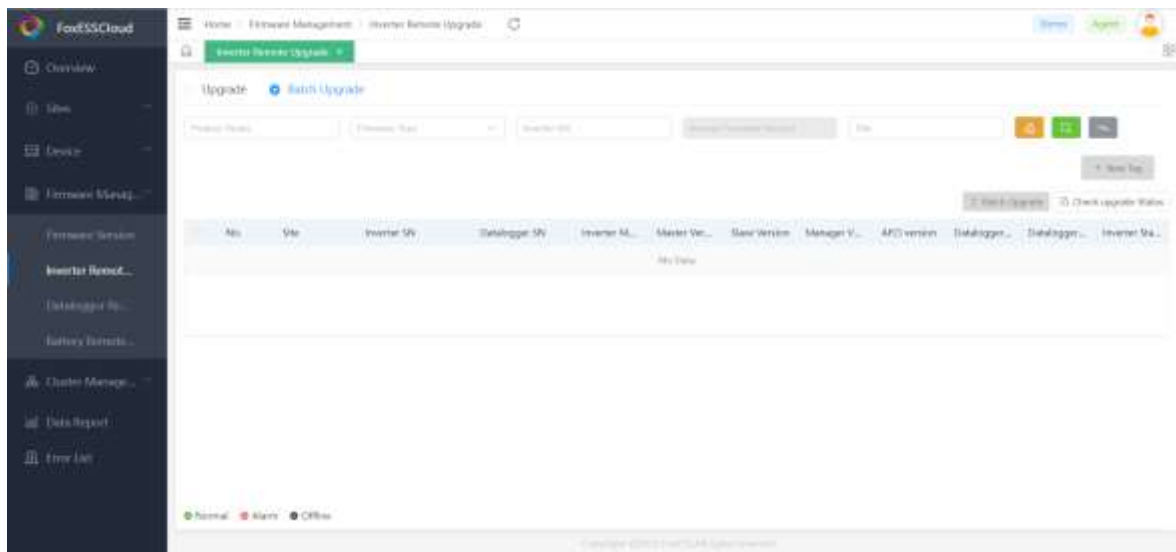
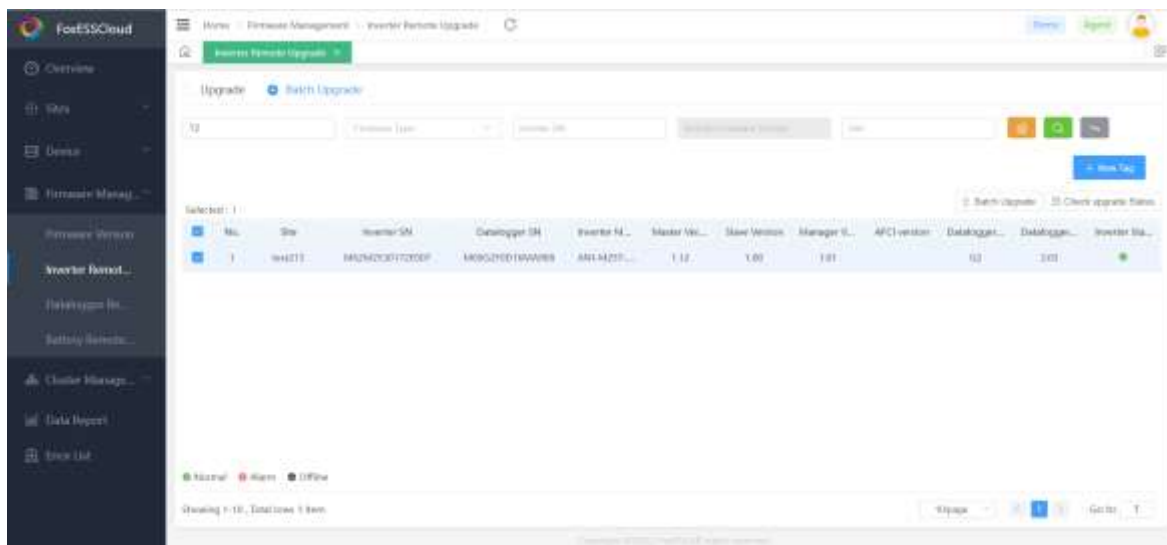


Abbildung 3-4-2 Batch-Aktualisierung von Wechselrichtern



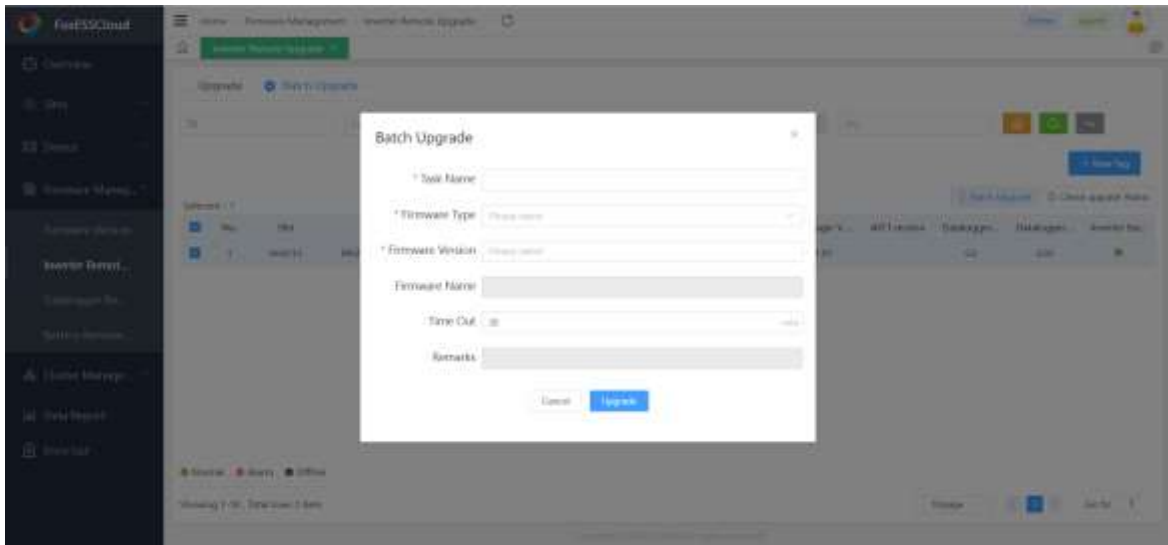
- Aktualisierungsvorgang
 - a. Wählen Sie das Zielgerät

Abbildung 3-5-1 Wählen Sie das Zielgerät



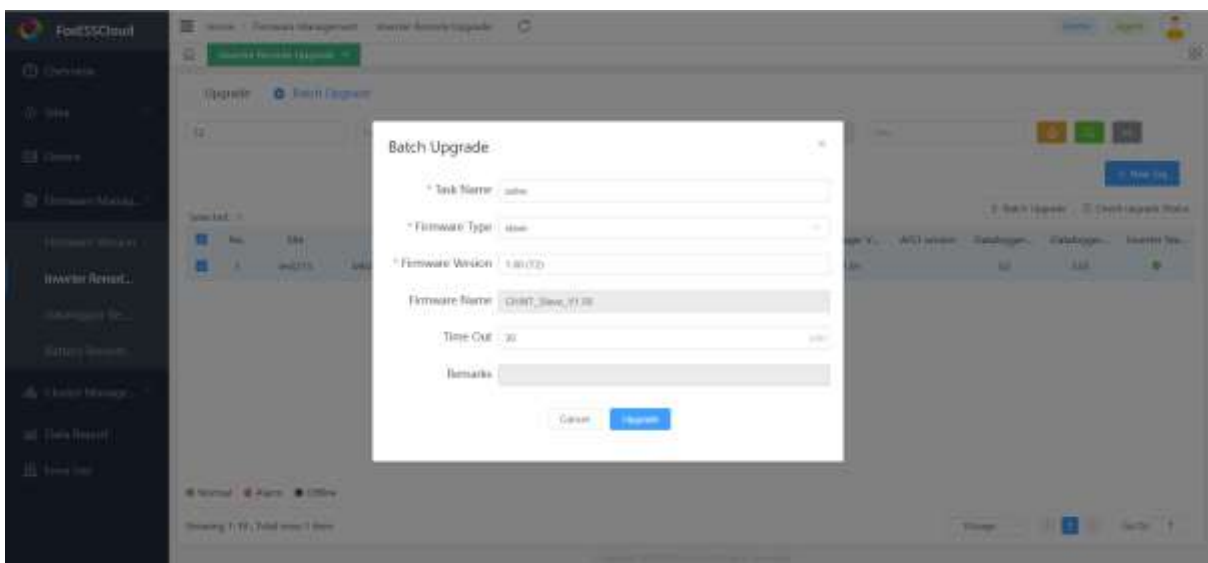
- b. Klicken Sie auf Batch-Aktualisierung

Abbildung 3-5-2 Klicken Sie auf Batch-Aktualisierung



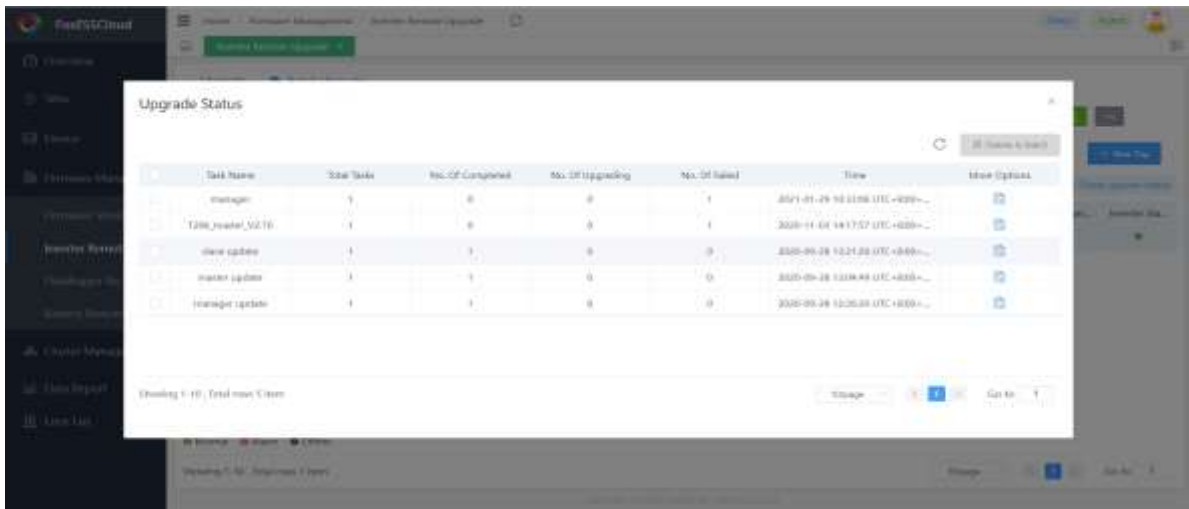
- c. Geben Sie die Aktualisierungs-Informationen ein und klicken Sie auf "Aktualisieren".

Abbildung 3-5-3 Geben Sie den Inhalt der Aktualisierung ein



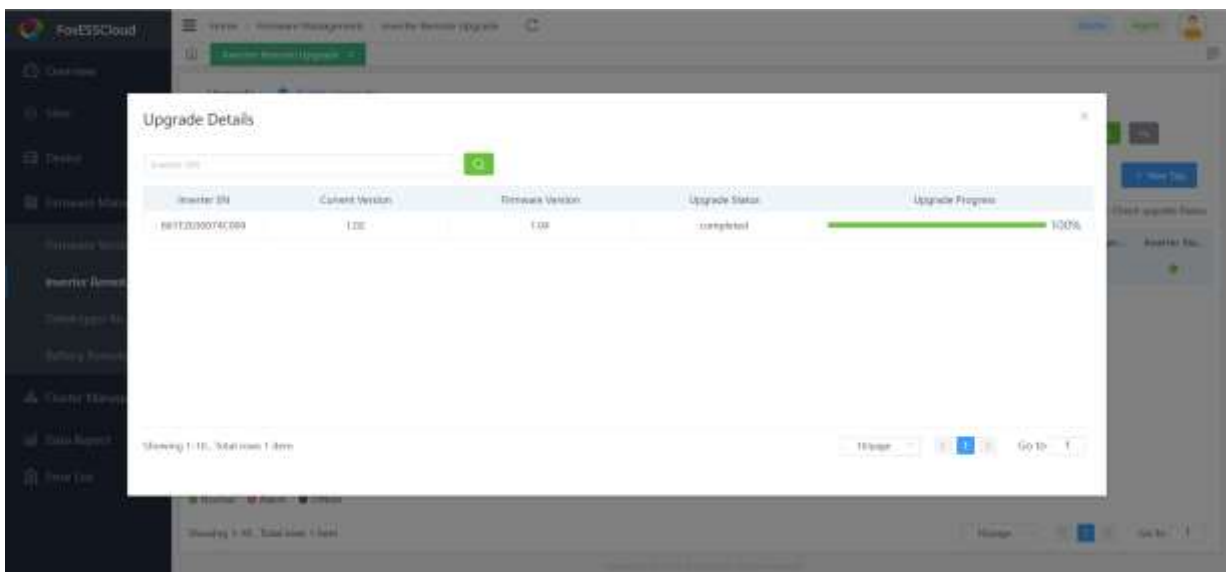
- Überprüfen Sie den Aktualisierungsstatus
 - a. Klicken Sie auf "Aktualisierungsstatus anzeigen".

Abbildung 3-6-1 Aktualisierungsstatus anzeigen



- b. Klicken Sie auf der aktuellen Seite auf "📄", um den Fortschritt der Aktualisierungsaufgabe anzuzeigen.

Abbildung 3-6-2 Fortschritt der Aktualisierungsaufgabe



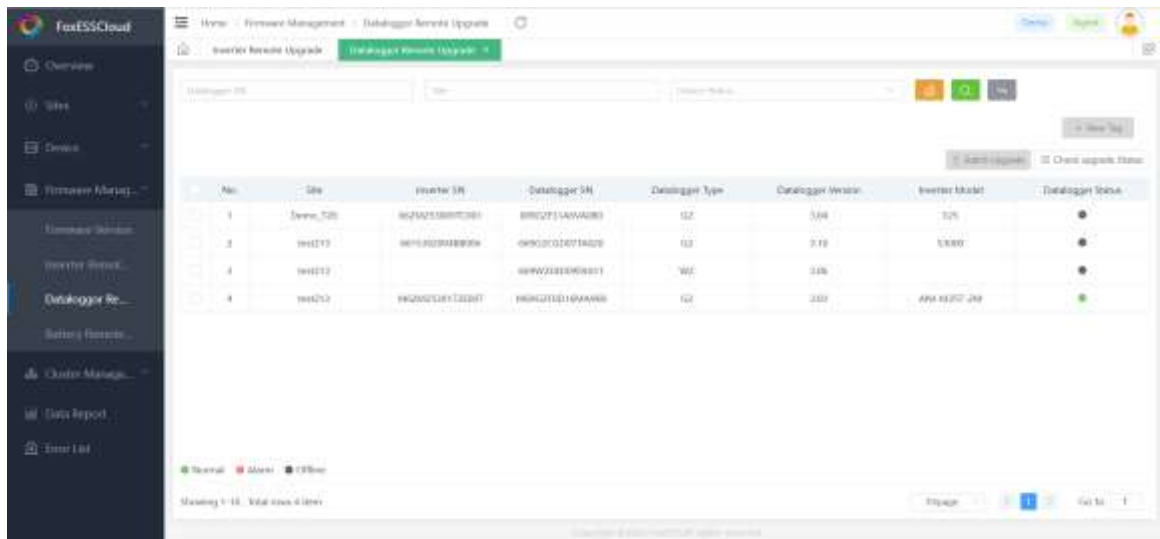
3.4.3 Datenlogger Fern-Aktualisierung

Ermöglicht den Fernbetrieb des Kollektors.

 NOTIZ

Siehe 3.4.2 für den Aktualisierungsvorgang und die Statusprüfung.

Abbildung 3-7 Fern-Aktualisierung des Kollektors



No.	Site	Inverter SN	DataLogger SN	DataLogger Type	DataLogger Version	Inverter Model	DataLogger Status
1	Evans_526	8625A2538877381	888C2F15A7A080	02	3.04	525	●
2	194213	86161020000000	090C0C01071A00	02	2.19	5000	●
4	194212		86161020000000	02	2.19		●
4	194212	8625A2538877381	888C2F15A7A080	02	2.03	5000 200	●

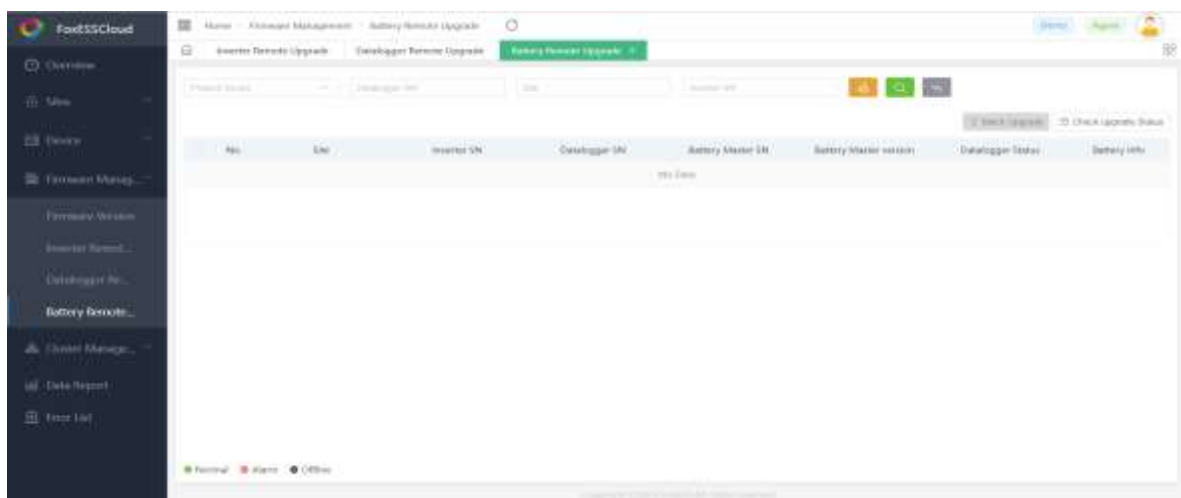
3.4.4 Fern-Aktualisierung der Batterie

Ermöglicht die Fernaufrüstung der Batterie.

 NOTIZ

Siehe 3.4.2 für den Aktualisierungsvorgang und die Statusprüfung.

Abbildung 3-8 Fern-Aktualisierung der Batterie



No.	Site	Inverter SN	DataLogger SN	Battery Master SN	Battery Master version	DataLogger Status	Battery Info
No Data							

3.5 Cluster Verwaltung (Nur Vertreter)

Ferngesteuerte Planung

NOTIZ

Zur Verwendung in Südaustralien. Andere Länder/Regionen können ignoriert werden.

3.6 Datenbericht (Nur Vertreter)

- Abfrage der Wechselrichter-Historiendaten; der maximal verfügbare Bereich beträgt 15 Tage.
- Wenn der Suchbereich eingehende und ausgehende Sommerzeitdaten enthält, sollte der Suchbereich 14 Tage nicht überschreiten.
- Nach der Abfrage der Wechselrichter-Historiendaten können Sie die Daten exportieren, indem Sie auf die Schaltfläche "Herunterladen" auf der rechten Seite klicken.

3.7 Fehlerliste

- Abfrage der Wechselrichter-Historiendaten; der maximal verfügbare Bereich beträgt 15 Tage.
- Wenn der Suchbereich eingehende und ausgehende Sommerzeitdaten umfasst, sollte der Suchbereich 14 Tage nicht überschreiten.
- Nach der Abfrage der Wechselrichter-Historiendaten können Sie die Daten exportieren, indem Sie auf die Schaltfläche "Herunterladen" auf der rechten Seite klicken.

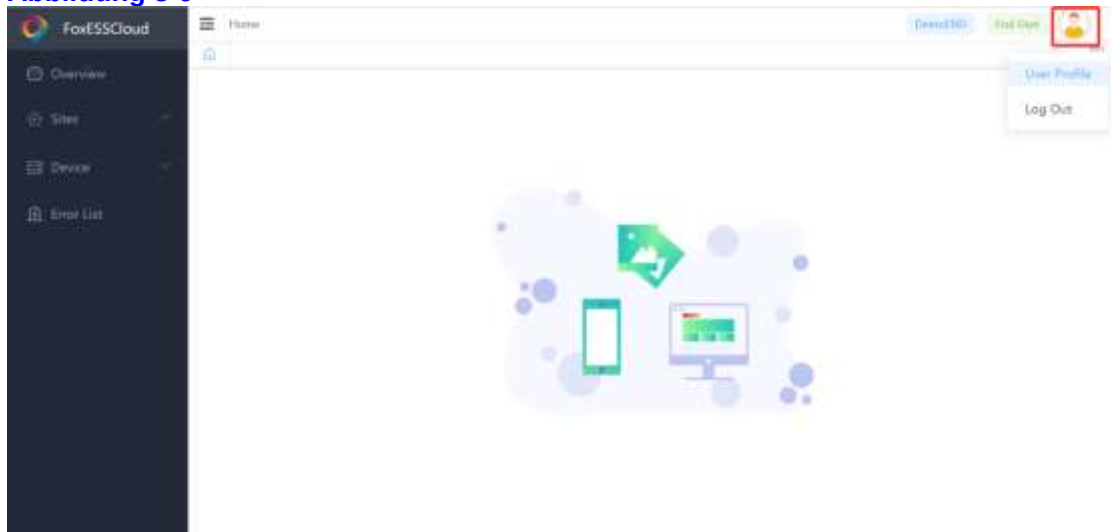
3.8 Persönliches Zentrum

Bedienungsschritte

Schritt 1 Persönliches Zentrum öffnen

Schritt 2 Klicken Sie auf "  " in der oberen rechten Ecke der gesamten Benutzeroberfläche und wählen Sie "Persönliches Zentrum", um die Persönliches Zentrum-Seite zu öffnen.

Abbildung 3-9



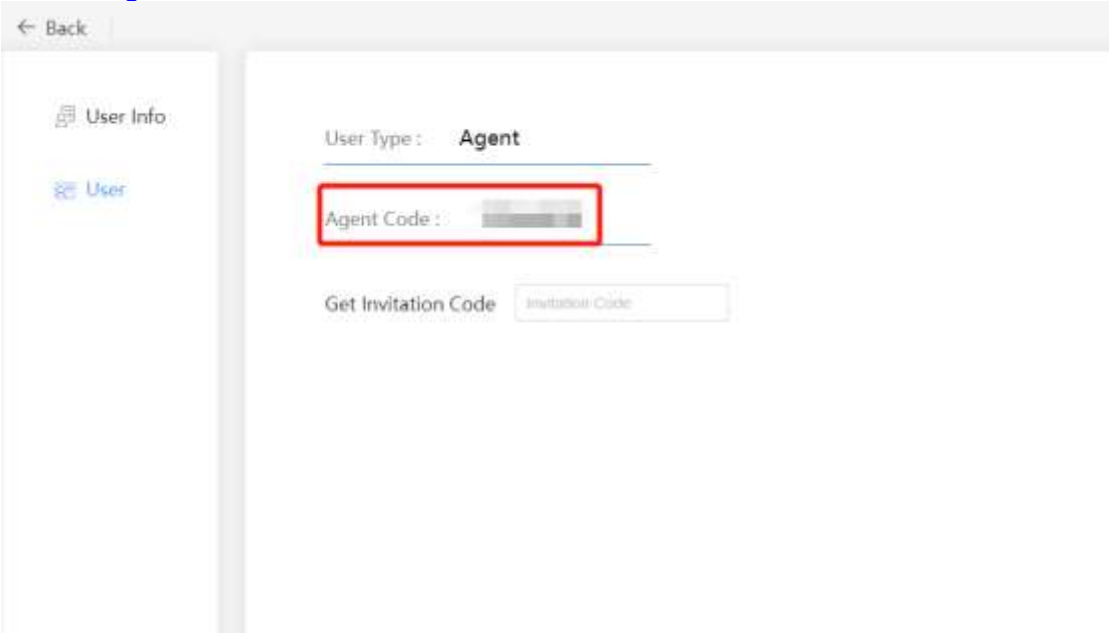
----Ende

- Klicken Sie auf "Benutzerinformationen", um die Kundennummer und den Benutzernamen zu überprüfen, oder klicken Sie auf "Ändern", um das Passwort zu ändern.
- Klicken Sie auf "Kontoverwaltung", und je nach Ihrer Rolle gibt es drei Möglichkeiten.

3.8.1 Benutzertyp (Vertreter)

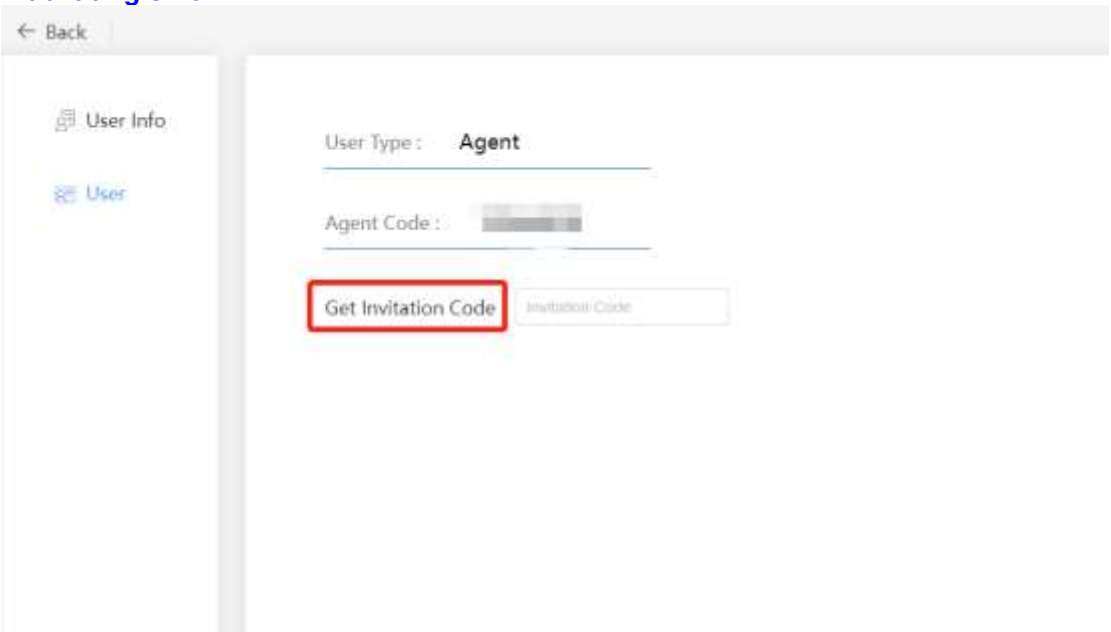
- Wiederverkäufer-Code
 - a. Der Identifikationscode des Wiederverkäufers, der für die Registrierung des Installateurs erforderlich ist.
 - b. Der Identifikationscode der Aftermarket-Organisation, der für die Registrierung von Endbenutzern erforderlich ist.
- Einladungscode
 - a. Klicken Sie rechts auf Einladungscode generieren, um einen Einladungscode zu generieren, den neue Mitglieder beim Beitritt zur Organisation verwenden können, d. h. beim Beitrittsvorgang in "Registrierter Vertreter".
 - b. Der Einladungscode ist 5 Minuten lang gültig und läuft einmal ab.

Abbildung 3-10-1



The screenshot shows a web interface with a left sidebar containing 'User Info' and 'User' links. The main content area displays 'User Type: Agent'. Below this, the 'Agent Code' field is highlighted with a red rectangular box. At the bottom, there is a 'Get Invitation Code' button and an 'Invitation Code' input field.

Abbildung 3-10-2



This screenshot is similar to the previous one, showing the 'User Info' page with 'User Type: Agent'. In this view, the 'Get Invitation Code' button is highlighted with a red rectangular box, while the 'Agent Code' field is no longer highlighted.

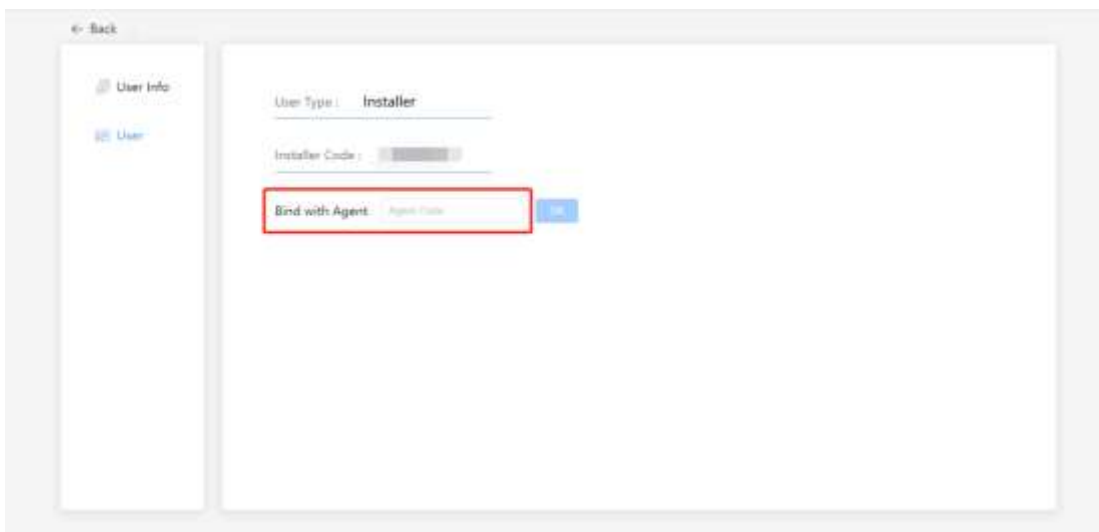
3.8.2 Benutzertyp (Installateur)

Installateur-Codes sind für Endbenutzer verfügbar, um bei der Registrierung Identifikationscodes für die After-Sales-Organisation einzugeben. Wenn Sie den Vertreter binden möchten, können Sie den Vertretercode in das Eingabefeld hinter dem zugehörigen Vertreter eingeben und auf "OK" klicken.

 NOTIZ

Installateure dürfen den Installateur-Code nicht ausfüllen.

Abbildung 3-11



The screenshot displays a web-based user registration form. On the left, a sidebar contains two tabs: 'User Info' (selected) and 'User'. The main content area is titled 'User Type' and shows 'Installer' selected in a dropdown menu. Below this is an 'Installer Code' field. Further down, there is a section labeled 'Bind with Agent' which contains an 'Agent Code' input field and a blue 'OK' button. This 'Bind with Agent' section is highlighted with a red rectangular border.

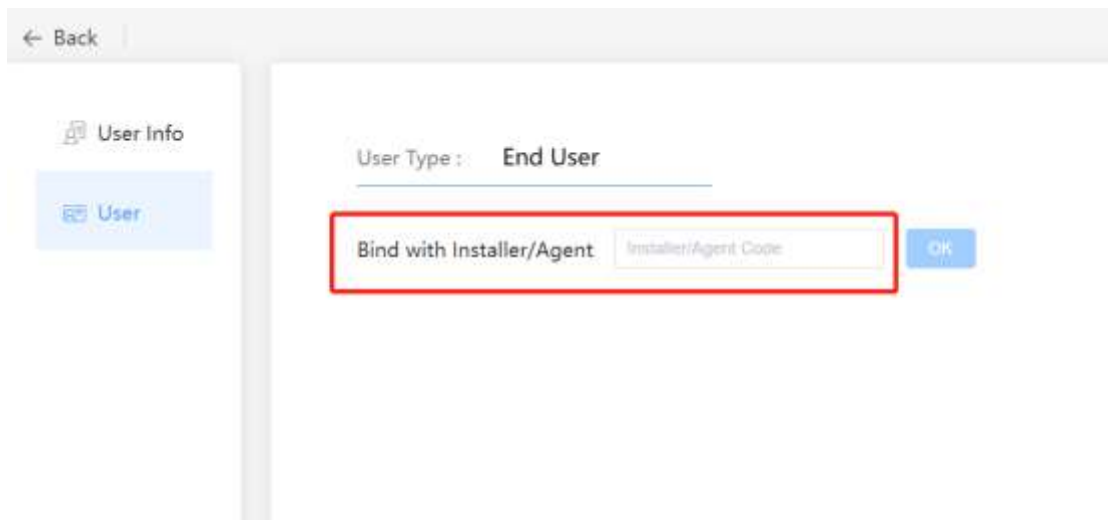
3.8.3 Benutzertyp (Endbenutzer)

Wenn Sie bei der Registrierung den Identifikationscode der Kundendienstorganisation nicht ausfüllen und zusätzliche Informationen eingeben müssen, können Sie hier den Code des Installateurs/Vertreters eingeben und auf "OK" klicken.

 NOTIZ

Endbenutzer können und dürfen nur einen Code binden.

Abbildung 3-12



3.8.4 Zusammenfassung

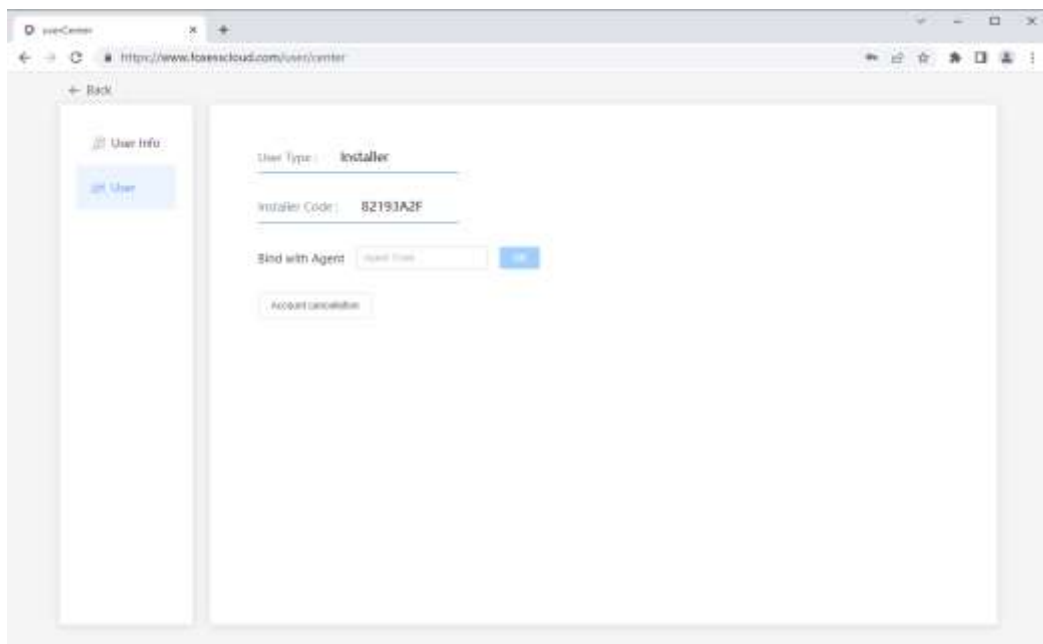
- Die "Vertreter-ID" der Registrierung des Installateurs und der "Identifizierungscode der Kundendienst-Organisation" des persönlichen Zentrums können nur mit dem "Vertretercode" ausgefüllt werden, der mehrfach eingegeben werden kann.
- Sie können entweder den Vertretercode oder den Installateurcode in den Feldern "Identifikationscode der Kundendienst-Organisation" und "Vertreter-/Installateurcode" im Persönlichen Zentrum der Endbenutzerregistrierung eingeben, aber es kann nur einer eingegeben werden.

3.9 Kontolöschung

Schritt 1 Klicken Sie auf das Symbol in der oberen rechten Ecke der gesamten Benutzeroberfläche und wählen Sie "Persönliches Zentrum", um die Persönliches Zentrum-Seite aufzurufen.

Schritt 2 Klicken Sie auf "Kontoverwaltung", um die Seite "Kontoverwaltung" aufzurufen.

Abbildung 3-13 Kontoverwaltung



Schritt 3 Klicken Sie auf "Konto löschen", öffnen Sie das Fenster "Konto löschen", geben Sie im Pop-up-Fenster "Passwort, Passwort bestätigen" ein und klicken Sie auf OK.

Abbildung 3-14-1 Das Konto löschen

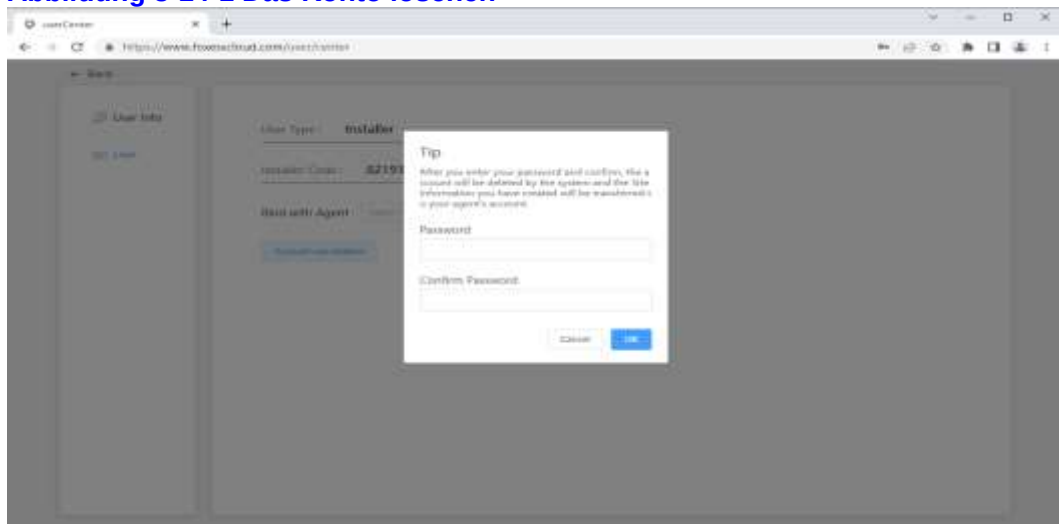
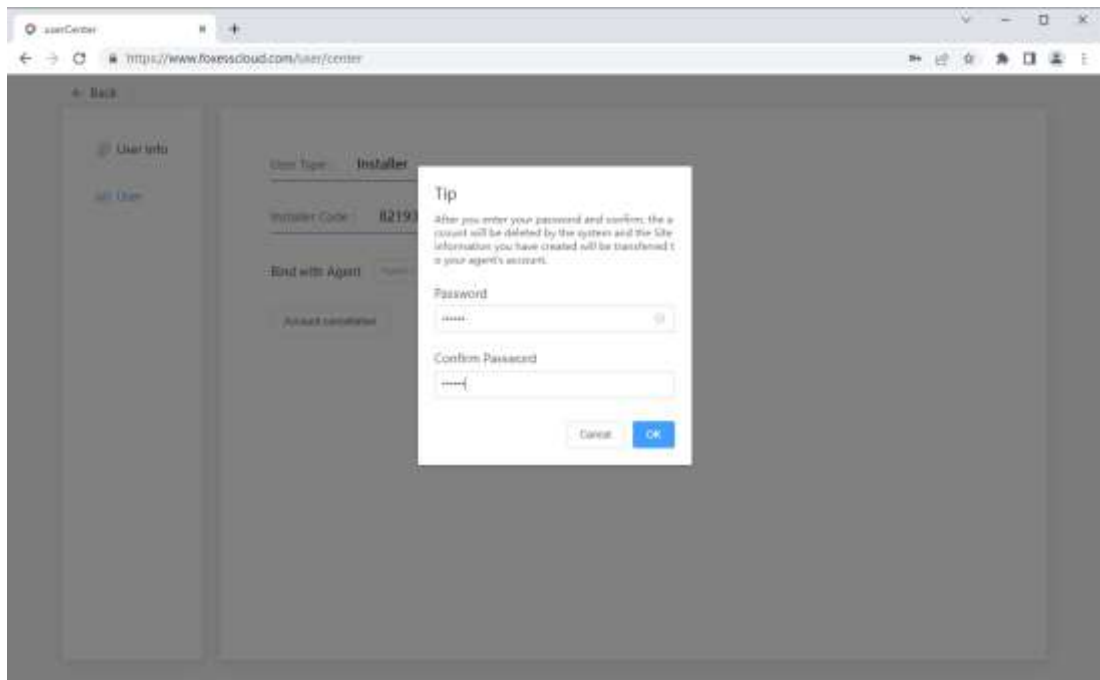


Abbildung 3-14-2 Das Passwort eingeben



Schritt 4 Es erscheint das Hinweisfeld "Abmeldung OK?", klicken Sie auf "Speichern", die Abmeldung ist erfolgreich, die Seite springt zur Anmeldeseite.

Abbildung 3-15-1 Abmeldung bestätigen?

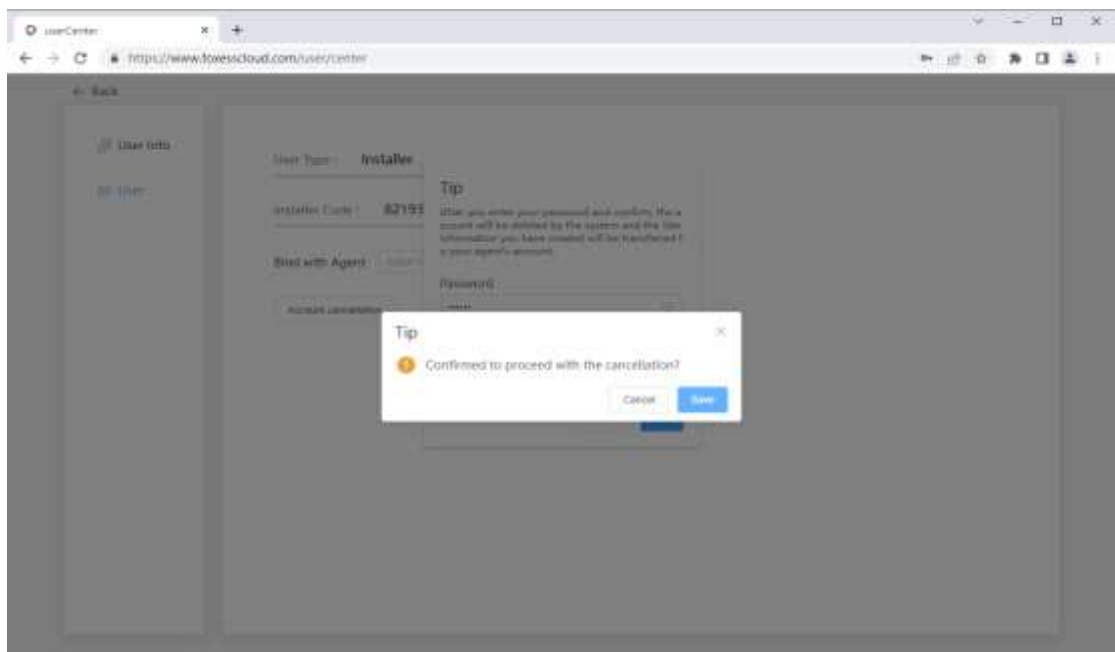


Abbildung 3-15-2 Erfolgreich abgemeldet

